



Sobre mí

Soy Lic. en Comercio Internacional, hace mas de dos años descubrí el mundo de la programación y busco experiencia laboral en el rubro para seguir aprendiendo. Actualmente soy desarrollador Jr. Fullstack Developer.

Tengo conocimientos en HTML, CSS, SASS, JAVA SCRIPT, REACT JS, TypeScript y Firebase. Manejo de MERN, Wireframe y Frameworks Box Modeling, Flexbox, Grids y Bootstrap. Desarrollo páginas web, con contenido digital y multimedia, también aplicaciones E-commerce. y ademas en Programación BackEnd. poseo conocimientos de Manejo de paquetes NPM, YARN y EXPRESS con NODE JS, Servidores Web, ApiRest, Motores de Plantillas Pug & Ejs, SQL y MONGO DB. Contenedores Docker y Majejo de Linux

Contacto

Celular: (0351) 2890110

Correo: ariel_videla@hotmail.com

Github: github.com/avidela47

Linkedin: linkedin.com/in/ariel-videla-

5b246b223

Dirección: Esmeralda 535 B° San Martin - Cordoba.

Ariel Videla

Jr. Fullstack Developer

Experiencia laboral

Coordinador Área Administración y Cobranza

GAMA S.A. | Cordoba , Enero 2016 - Septiembre 2021

- Planificación de tareas teniendo en cuenta la carga de trabajo diaria.
- Colaboración con otros empleados con el fin de llevar a cabo una acción coordinada y realizar las tareas asignadas.
- Uso de Software interno de la empresa para la gestión y realización de las tareas diarias asignadas.
- Proposición de soluciones que garanticen la satisfacción del cliente conforme a la política de la compañía.
- Diagramación de la gestión de cobros y pagos a clientes.
- Creación, gestión y presentación de informes y expedientes.

Responsable administrativo de procesos judiciales

Estudio Jurídico Loyo & Asoc. | Cordoba, Ene 2005 - Dic 2015

- Gestión y Coordinación de las causas de las zonas asignadas y una cartera a cargo de aproximadamente quince mil cuentas.
- Organización de estrategias legales para la procuración efectiva de las mismas.
- Reuniones con Intendentes y Autoridades de las zonas en cuentas de cobranzas fiscales Municipales.
- Elaboración de informes y reportes al superior.
- Tareas de registro, recepción y distribución de escritos y documentos.

Administrativo Junior en Procuración Fiscal

Estudio Jurídico Piñeiro & Asoc. | Córdoba, Ene 1999 - Dic 2004

- Procuración de las causas judiciales asignadas, y gestión de cobranzas de mora de cuentas extrajudiciales.
- Creación de bases de datos informáticas.
- Creación, gestión y presentación de informes y expedientes.

Datos académicos

CoderHouse

DESARROLLO FULL STACK - 2022-2023

Argentina Programa 4.0

PROGRAMADOR Jr. FULL STACK - 2022-En Curso

Universidad de la Marina Mercante

LIC. EN COMERCIO INTERNACIONAL- 2005l.

S.C.E.T. (Inst. Sup. Ciencia Econ. y tecnología)

TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS , 1998